

## PROCESSO SELETIVO (EXTERNO)

**EDITAL Nº 0030/2024**

O Centro Educacional de Ensino Superior de Patos LTDA, torna pública a abertura das inscrições do **PROCESSO SELETIVO**, para o **HOSPITAL DAY**.

### 1. DA SELEÇÃO

O presente Processo Seletivo destina-se ao Recrutamento de Pessoal a ser contratado para as vagas: **1) AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS; 2) COZINHEIRA(O)/COPEIRA(O); 3) RECEPCIONISTA; 4) TÉCNICO EM ENFERMAGEM.**

### 2. REQUISITOS BÁSICOS POR VAGAS

#### 1) AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

- Ensino Médio Completo;
- Ter experiência na área (mínimo 06 meses);
- Ter disponibilidade de 44H semanais (distribuídas de segunda-feira a sábado).

**PRINCIPAIS ATIVIDADES:** Limpeza e higienização dos setores hospitalares; remoção das sujidades para ambiente adequado de acordo com as normas operacionais; manipulação do enxoval hospitalar; monitoramento das validades dos produtos; substituição dos produtos de higiene e atualização dos rótulos; substituição dos reservatórios de água; manipulação da central de abastecimento de gases medicinais; serviços gerais inerentes ao serviço.

#### 2) COZINHEIRA(O)/COPEIRA(O)

- Ensino Fundamental Completo;
- Ter experiência na área (mínimo 06 meses);
- Ter disponibilidade de 44H semanais (distribuídas de segunda-feira a sábado).

**PRINCIPAIS ATIVIDADES:** Manipulação e preparação dos alimentos e refeições para pacientes, acompanhantes e colaboradores; higienização dos utensílios do setor; receber e armazenar os alimentos; servir as refeições nos leitos; recolher os utensílios dos setores para a devida higienização; contribuir com o controle de estoque e seu correto uso/armazenamento.

#### 3) RECEPCIONISTA

- Ensino Médio Completo;
- Ter conhecimento intermediário em informática;
- Ter disponibilidade de 44H semanais (distribuídas de segunda-feira a sábado).



**PRINCIPAIS ATIVIDADES:** Atendimento ao público através de contato pessoal, aplicativo de mensagens, telefone e outros meios de comunicação; acolhimento aos estudantes e preceptores institucionais; agendamento de consultas, exames e cirurgias; manejo da agenda de atendimentos; inserção de dados em sistema de informação e planilhas internas; controle e orientação de fluxo de pessoas; verificação de materiais de expediente; fluxo de caixa.

#### 4) TÉCNICO(A) EM ENFERMAGEM

- Ser técnico em enfermagem (Egresso ECISA);
- Ter conselho de classe ativo (com nada consta);
- Ter conhecimento intermediário em Informática;
- Ter disponibilidade de 44h semanais (organizadas de acordo com a necessidade da empresa);
- Ter experiência prática como Técnico(a) em Enfermagem (mínimo 06 meses);
- Ter experiência profissional comprovada em: Clínica médica; exames gráficos; centro cirúrgico; CME.

**PRINCIPAIS ATIVIDADES:** Realizar atendimento ao público em clínica médica, exames gráficos; Auxiliar em procedimentos e exames médicos; Atendimento ao paciente cirúrgico pré e pós-operatório; Atuar na Central de Materiais e Esterilização - CME.

### 3. DA INSCRIÇÃO

A inscrição deve ser realizada através do site <https://unifip.edu.br/inicio>, no campo Trabalhe Conosco, **EDITAL 0030 – HOSPITAL DAY**, no período de 22 de fevereiro a 05 de março de 2024.

No ato da inscrição, o (a) candidato (a) deverá enviar escaneados em PDF a seguinte documentação:

- A. Currículo, com Cópia do Diploma da última titulação;
- B. Nada consta do Conselho (para os candidatos Técnica em Enfermagem e Farmacêutico);
- C. Ficha de Inscrição, preenchida e assinada, de forma legível, caso não esteja legível o candidato poderá ser eliminado (**ANEXO I**);

**OBSERVAÇÃO:** Juntar todos os documentos em um arquivo único.

#### 1. DO PROCESSO SELETIVO

O Processo de Seleção será realizado em três etapas obrigatórias para todos os candidatos, sendo elas:

- A. **ETAPA 01:** Análise dos Currículos (Classificatória e Eliminatória);
- B. **ETAPA 02:** Entrevistas Coletiva e Individual (Classificatória e Eliminatória);
- C. **ETAPA 03:** Teste Situacional (Classificatória e Eliminatória).

#### 2. DOS RECURSOS

- A. Aplica-se o que dispõe o tópico das Disposições Gerais.



### 3. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- A. Terá a inscrição indeferida o candidato que não atenda aos requisitos do Processo Seletivo e/ou não preencher e anexar a ficha de inscrição.
- B. A partir da convocação, o candidato terá o prazo de 48h00min, para contactar a Gerência de Gente e Gestão – UNIFIP ([rh@fiponline.edu.br](mailto:rh@fiponline.edu.br)) e resolver as questões burocráticas. Caso o candidato não contacte o referido setor no prazo estipulado o mesmo será DESCLASSIFICADO, sendo assim, haverá a convocação do próximo candidato na lista de aprovados, respeitando-se a ordem de classificação.
- C. Destacamos que o Processo Seletivo será para cadastro reserva, havendo efetivação das contratações de acordo com a necessidade da instituição;
- D. O candidato selecionado poderá cumprir nos turnos diurno, vespertino e/ou noturno.
- E. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais, comunicados e demais informações referentes a esta Seleção no endereço eletrônico <https://unifip.edu.br/inicio>. As inscrições homologadas serão divulgadas a partir do dia 06 de março de 2024.

Patos – PB, 22 de fevereiro de 2024.

  
  
Centro Universitário de Patos  
Gerência de Gente e Gestão

---

**GERÊNCIA DE GENTE E GESTÃO - UNIFIP**



ANEXO I

<b>Nome:</b>		
<b>Endereço:</b>		
<b>E-mail:</b>		<b>Telefone:</b>
<b>Instituição</b>	<b>Formação</b>	<b>Início/Término</b>
<b>Experiência Profissional</b>		
<b>Empresa ou Instituição</b>	<b>Cargo</b>	<b>Início/Término</b>
<b>OBSERVAÇÕES:</b>		
<b>VAGA QUE DESEJA PLEITEAR:</b>		

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO

